

project

Bouwkundige sloop en asbestsanering Westflank Radboudumc Nijmegen

betreft

Selectieleidraad

datum

31-01-2022

documentcode

UAN2128R002

opdrachtgever

Radboudumc Nijmegen
Projectbureau Bouwzaken

Uiterste datum van indienen aanmelding: **7 maart 2022 om 12:00 uur via TenderNed**

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Doel van de selectieleidraad	3
1.2	Aanbesteder	3
1.3	Doelgroep selectieleidraad	3
1.4	Kenmerken van de opdrachtgever en het project	3
2	Aanbestedingsprocedure	6
2.1	Kenmerken van de aanbestedingsprocedure	6
2.2	Object van aanbesteding	6
2.3	Selectiefase	6
2.4	Vooruitblik gunningsfase	7
2.5	Planning	7
2.6	Klachtenregeling	8
3	Selectieprocedure	9
3.1	Beoordelingscommissie	9
3.2	Minimumeisen	9
3.3	Selectiecriteria	10
3.4	Beoordeling selectiecriteria	12
4	Nadere bepalingen	13
	Bijlage 1: Overzicht aanmelding	16
	Bijlage 2: UEA (wettelijk model)	17
	Bijlage 3: Model projectgegevens	18

1 Inleiding

1.1 Doel van de selectieleidraad

In de selectiefase wordt een selectie gemaakt van geschikte gegadigden voor de aanbesteding van de opdracht voor de bouwkundige sloop en asbestsanering van de gebouwen aan de Westflank van het Radboudumc te Nijmegen. In deze selectieleidraad zijn de procedure en de voorwaarden van de selectiefase beschreven.

1.2 Aanbesteder

Naam: Radboudumc
Afdeling: Projectbureau Bouwzaken
Vertegenwoordigd door: de heer (W.J. (Wouter Jan) de Pagter

Projectbureau Bouwzaken is belast met het uitvoeren van projecten en veranderingen met betrekking tot huisvesting van het Radboudumc. Het kan zowel gaan om projecten voor een of meerdere afdelingen binnen het Radboudumc of om het gehele ziekenhuis. Projectbureau Bouwzaken toetst of de huisvestingsplannen aansluiten bij de strategie en het beleid van het Radboudumc. Zo streeft zij naar een toekomstbestendige bedrijfsvoering voor zorg, onderwijs en onderzoek. ZRI begeleidt namens het Radboudumc het aanbestedingstraject voor onderhavige aanbesteding. Alle correspondentie inzake de aanbesteding verloopt via TenderNed.

1.3 Doelgroep selectieleidraad

Tot de doelgroep van dit document behoren geïnteresseerden die naar aanleiding van de Europese aankondiging op www.tenderned.nl de selectieleidraad gedownload hebben (hierna te noemen 'gegadigden').

1.4 Kenmerken van de opdrachtgever en het project

De opdrachtgever

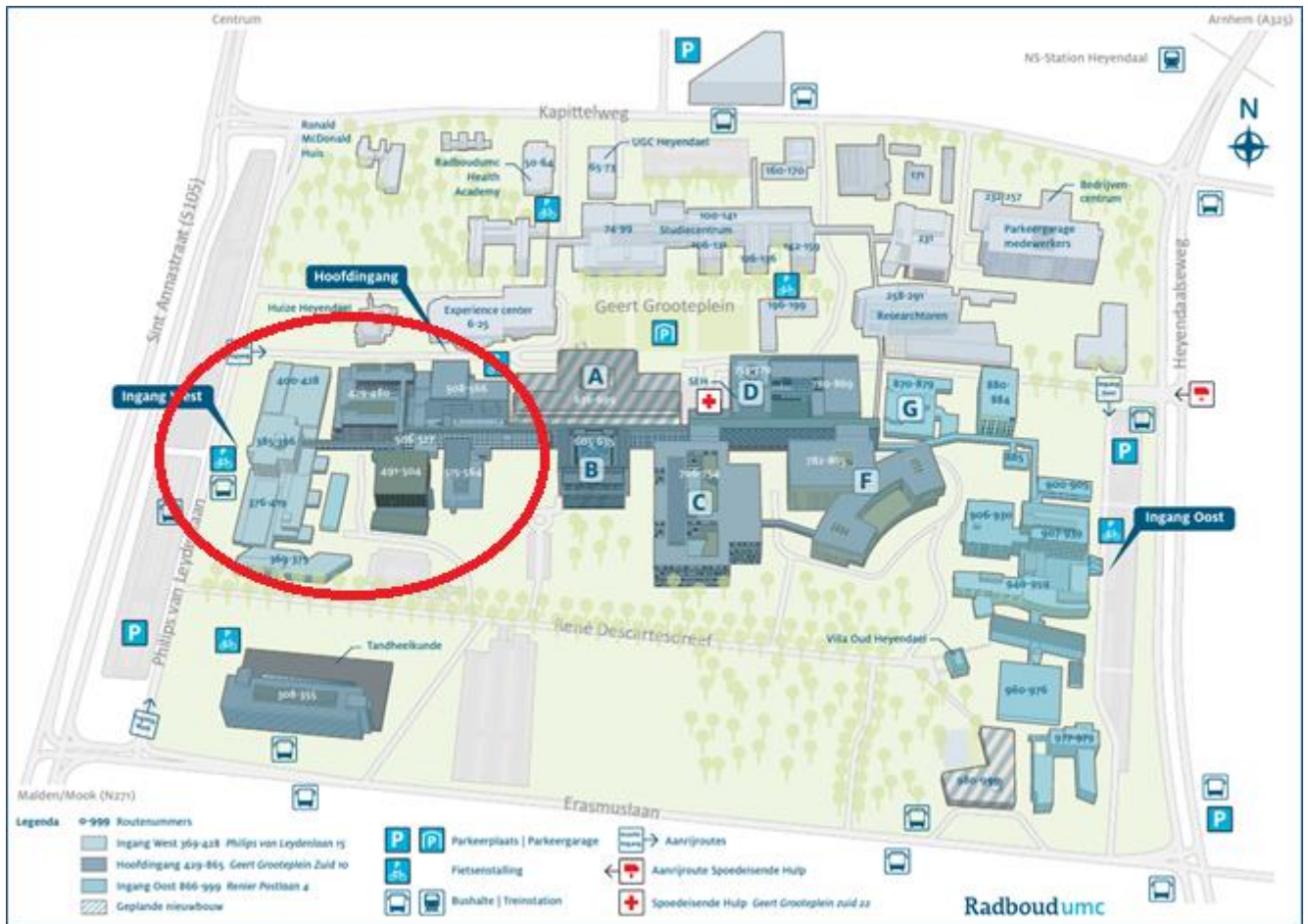
Het Radboudumc is een academisch ziekenhuis dat voorop wil lopen in het vormgeven van de gezondheidszorg van de toekomst. De strategie van het ziekenhuis is gebaseerd op een persoonsgerichte en innovatieve aanpak, waarbij een positieve en gezonde omgeving moet bijdragen aan het welzijn van de patiënt ('healing environment'). Persoonsgericht door patiënten topklinische zorg te bieden en in samenspraak met patiënten medisch zinvolle invulling aan zorg te geven. Daarbij hecht het ziekenhuis groot belang aan de wensen van de patiënten zelf wanneer zij op een verpleegafdeling worden opgenomen. Innovatief doordat de zorg van het Radboudumc nauw verbonden is met research en onderwijs. De medische experts van het ziekenhuis voeren veel wetenschappelijk onderzoek uit, alleen of met partners op het gebied van nieuwe technologieën voor onder meer artificial intelligence, immunologie of medical imaging. Zo streeft het Radboudumc continu naar het verbeteren van de door haar geleverde zorg, die van hoge kwaliteit en afgestemd op het individu is. Met ingang van 1 januari 2021 zijn het Radboudumc en de Radboud Universiteit twee separate stichtingen geworden. Kijk voor meer informatie over het Radboudumc op <https://www.radboudumc.nl/over-het-radboudumc>.

Het project

In 2014 heeft het Radboudumc de plannen voor de nieuwbouw van de ziekenhuisgebouwen aangepast aan de huidige ontwikkelingen in het zorglandschap. Binnen deze plannen zijn in 2017 het Bedrijvenscentrum en in 2019 het Researchgebouw op het ziekenhuiscomplex grondig gerenoveerd. De oplevering en ingebruikname van het nieuwe hoofdgebouw (zie inzet) staan gepland voor 2022. Dit gebouw van circa 43.000m² bvo en 11 verdiepingen is ontworpen door EGM Architecten en zal links van de hoofdingang van het huidige hoofdgebouw aan het Geert Grooteplein verrijzen. De poliklinieken, verpleegafdelingen en stafafdelingen van onder meer Hematologie,



KNO, Oogheelkunde, Reumatologie, Neurologie en Interne geneeskunde zullen hier gehuisvest worden. In het ontwerp is veel aandacht besteed aan daglichttoetreding, groenvoorzieningen (daktuinen) en een helende omgeving. Wanneer het nieuwe hoofdgebouw in gebruik genomen wordt (verwachte planning: juli 2022) kunnen de medewerkers en patiënten van de gebouwen aan de Westflank (rood omcirkeld in onderstaande figuur) van het ziekenhuiscomplex, aan de zijde van de Sint Annastraat, daar ondergebracht worden. De werkzaamheden van de laboratoria aldaar vinden hun nieuwe onderkomen in het diagnostiekgebouw (gebouw P).



Na het afronden van de verhuizingen worden de gebouwen aan de Westflank eerst installatietechnisch afgekoppeld en vervolgens gesloopt. Onderhavige aanbesteding heeft enkel betrekking op de bouwkundige sloop en de asbestsanering. Het installatietechnisch afkoppelen vindt voorafgaand daaraan plaats, waarvoor een separate aanbesteding loopt.

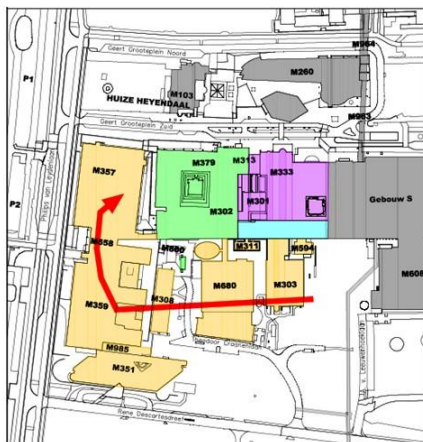
De gebouwen aan de Westflank zullen gefaseerd gesloopt worden. De verschillende fases zijn in de afbeeldingen op de volgende pagina aangeduid, met de volgende planning (naar de huidige inzichten):

- fase 1, met een omvang van ca. 5.000 m² bvo: oktober 2022 t/m maart 2023;
- fase 2, met een omvang van ca. 39.000 m² bvo: april 2023 t/m juli 2025;
- fase 3, met een omvang van ca. 30.000 m² bvo: april 2025 t/m december 2026.

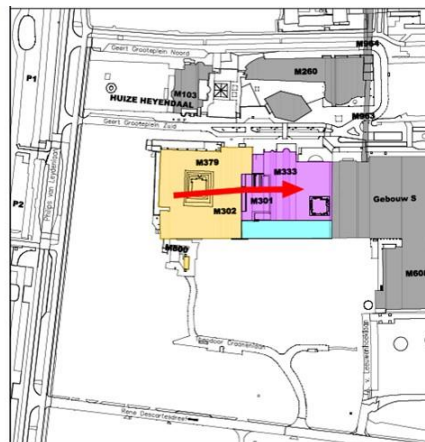
Zie ook de navolgende pagina een afbeelding ter verduidelijking, waarbij opgemerkt wordt dat de sloop van de corridor (lichtblauw) onderdeel is van fase 3.



Fase 1



Fase 2



Fase 3

De opdracht(en) voor de sloop zullen ook gefaseerd verleend worden. In de gunningsfase zal gevraagd worden om een inschrijvingsom voor alle fases (zie ook paragraaf 2.4).

2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Kenmerken van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt volgens een Europese niet-openbare procedure conform het Europese deel van hoofdstuk 3 van het ARW 2016. Het gunningscriterium is de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). Er is geen opdeling in percelen en er zullen (maximaal) vijf gegadigden worden uitgenodigd voor de gunningsfase.

2.2 Object van aanbesteding

Het object van aanbesteding betreft de bouwkundige sloop en asbestsanering van de gebouwen aan de Westflank van het Radboudumc te Nijmegen. Informatie met betrekking tot (en eventuele wijzigingen van) het object van aanbesteding wordt tijdig bekend gemaakt.

2.3 Selectiefase

Indien gegadigden in aanmerking willen komen voor selectie, dienen zij zich tijdig aan te melden en te voldoen aan de in deze selectieleidraad gestelde eisen. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1. Wanneer het aantal gegadigden dat aan de eisen voldoet groter is dan vijf, zullen de vijf meest geschikte gegadigden geselecteerd worden op basis van de selectiecriteria. De selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek zijn beschreven in hoofdstuk 3.

2.3.1 Selectiestukken

Gegadigden kunnen op basis van deze selectieleidraad een aanmelding indienen. In aanvulling op de selectiestukken kunnen, gedurende de aanmeldingstermijn, één of meer nota's van inlichtingen worden verstrekt. Indien een nota van inlichtingen strijdig is met één of meer selectiestukken, dan prevaleert de nota van inlichtingen. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

De selectiestukken zijn digitaal beschikbaar gesteld op TenderNed op de in paragraaf 2.5 genoemde datum. Ten aanzien van de meldingsplicht inzake kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden in de aanbestedingsstukken, zie hoofdstuk 4 artikel 2 lid 2.

2.3.2 Inlichtingen selectiefase

Nadere vragen om inlichtingen kunnen digitaal via TenderNed worden ingediend (zie paragraaf 2.5 voor de uiterlijke datum) conform het bijgeleverde *.xls(x) (als bijlage in een bericht). Vragen zullen worden beantwoord in een gezamenlijke nota van inlichtingen die uiterlijk op de in paragraaf 2.5 genoemde datum aan de gegadigde wordt toegezonden. Indien de aanbesteding het noodzakelijk acht worden tussentijds nota's van inlichtingen verstuurd. Telefonisch worden geen inlichtingen verstrekt. De nota('s) van inlichtingen maakt/maken deel uit van de selectiestukken, zie paragraaf 2.3.1.

Een aanmelding (bij voorkeur in een doorzoekbaar *.pdf bestand) moet uiterlijk op de datum en tijd zoals op de voorzijde vermeld, digitaal via TenderNed ingediend zijn conform deze selectieleidraad (zie bijlage 2 voor de in te dienen gegevens). De verantwoordelijkheid voor tijdig indienen van de aanmelding ligt bij de gegadigde. De wijze waarop een aanmelding via TenderNed kan worden ingediend zie: <https://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>. Documenten kunnen op TenderNed worden toegevoegd in de map eisen en selectiecriteria in de submap overige documenten. De indieningsprocedure via TenderNed is pas voltooid nadat de transactiecode (per sms) correct is ingevoerd en u per email een ontvangstbevestiging van TenderNed heeft ontvangen.

2.3.3 Samenwerkingsverband

Het is gegadigden toegestaan zich in een samenwerkingsverband (combinatie) aan te melden. Gegadigden dienen dit kenbaar te maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. De overige gegevens dienen door het samenwerkingsverband als geheel ingediend te worden. Meer informatie over het aanmelden als samenwerkingsverband is te vinden in hoofdstuk 4, artikel 14.

2.3.4 Beroep op derden

Indien een gegadigde zich ten behoeve van het voldoen aan de geschiktheidseisen of in het kader van selectiecriteria wil beroepen op derden, niet zijnde deelnemers in het samenwerkingsverband, dient de gegadigde dit aan te geven in het UEA onder Deel II C. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA in te vullen en in te dienen. Deel II D van de UEA hoeft niet ingevuld te worden.

In geval een gegadigde zich beroept op derden, dient die gegadigde conform artikel 2.94 Aanbestedingswet 2012 aan te tonen dat hij bij het uitvoeren van de opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan.

2.3.5 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig per e-mail informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten op de selectiecriteria;
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of (in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband) bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

2.4 Vooruitblik gunningsfase

De vijf meest geschikte gegadigden worden door de aanbesteder uitgenodigd tot het doen van een inschrijving. De aanbestedingsstukken, op basis waarvan de gegadigden een inschrijving moeten doen, worden te zijner tijd digitaal aangeboden via TenderNed.

De beoordeling zal plaatsvinden op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). De inschrijvers zullen gevraagd worden om een prijs (inschrijvingssom) voor alle fases en kwalitatieve onderdelen (plan van aanpak). In het plan van aanpak kan de inschrijver zijn meerwaarde op het gebied van diverse onderwerpen, zoals bijvoorbeeld de borging van het primaire proces, het beperken van hinder/overlast op locatie, afstemming met stakeholders etc. omschrijven. De exacte gunningscriteria worden in de gunningsfase bekend gemaakt. Aan de inschrijvers wordt tevens de mogelijkheid geboden de inschrijving aan de beoordelingscommissie toe te lichten.

2.5 Planning

De tijdstippen en termijnen van de activiteiten van de selectiefase zijn naar de huidige inzichten:

1. publicatie aankondiging: woensdag 31 januari 2022;
2. indienen vragen om inlichtingen: uiterlijk 16 februari 2022 om 12:00 uur;
3. verzenden nota van inlichtingen: uiterlijk 23 februari 2022;
4. Indienen aanmeldingen: uiterlijk 7 maart 2022 om 12:00u;
5. beoordeling aanmeldingen: 7 tot en met medio maart 2022
6. correspondentie selectieresultaat: medio / eind maart 2022;

7. bezwaartermijn selectieresultaat: 20 kalenderdagen;

De onder punt 4 genoemde datum is een fatale datum. Aanmeldingen die later dan het genoemde tijdstip op het genoemde adres binnenkomen, worden niet in de beoordeling betrokken.

De termijnen en de activiteiten van de gunningsfase zijn naar de huidige inzichten:

- 8. beschikbaar stellen aanbestedingsstukken: begin / medio april 2022;
- 9. indienen inschrijving: medio mei 2022;
- 10. beoordeling inschrijvingen: eind mei / begin juni 2022;
- 11. correspondentie gunningsresultaat: medio juni 2022;
- 12. bezwaartermijn gunningsresultaat: 20 kalenderdagen;
- 13. gunning vanaf begin juli 2022.

2.6 Klachtenregeling

Gegadigden kunnen bij de aanbesteder klachten met betrekking tot de onderhavige aanbesteding voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts.

Het indienen van een klacht verplicht de aanbesteder niet tot het opschorten van de procedure. Het indienen van een klacht is noodzakelijk voor de ontvankelijkheid van een gegadigde bij de burgerlijke rechter in geval van een aanhangig gemaakt (formeel) bezwaar in kort geding. Zie ook artikel 15 van hoofdstuk 4.

3 Selectieprocedure

3.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers van het Radboudumc en een aantal (externe) adviseurs. De beoordelingscommissie zal een advies uitbrengen aan de aanbesteder. Deze beslist op basis van dat advies.

3.2 Minimumeisen

3.2.1 Compleetheid

In eerste instantie worden de aanmeldingen beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

3.2.2 Uitsluitingsgronden

Na de toets op compleetheid wordt getoetst of de uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA (zie bijlage 3) wordt vastgesteld of de gegadigde kan worden toegelaten tot de verdere procedure. Het UEA dient in het geval van een samenwerkingsverband (combinatie) door elk van de samenwerkende partijen (combinanten) alsmede de derden te worden ondertekend en ingediend.

Door aanmelding geeft de gegadigde aan dat hij bereid en in staat is bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 3.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren na eventuele ontvangst van een uitnodiging tot deelname aan de gunningsfase. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen op het moment van naleveren niet ouder zijn dan de in artikel 3.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

3.2.3 Geschiktheidseisen

Na de beoordeling op basis van uitsluitingsgronden vindt een beoordeling plaats op basis van de geschiktheidseisen. De gegadigde en/of deelnemer verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan de onderstaande geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen zijn in de UEA opgenomen.

Minimumeis financiële en economische draagkracht

De continuïteit van de gegadigde dient voor de duur van de onderhavige opdracht te zijn gewaarborgd. Daartoe dient de gegadigde te beschikken over voor de uitvoering van de onderhavige opdracht voldoende economische en financiële draagkracht.

Bankgarantie:

De gegadigde dient in staat en bereid te zijn om bij gunning een, vooraf door de aanbesteder goed te keuren, op eerste schriftelijke verzoek afroepbare bankgarantie ter waarde van 5% (zegge vijf procent) van de opdrachtsom (per fase) te stellen ten gunste van aanbesteder, die loopt tot op de dag van oplevering. De betrokken financiële instelling dient onder toezicht te staan van de Europese Centrale Bank, de door de centrale overheid van een lidstaat van de EU ingestelde (andere) centrale toezichthouder, of de door de centrale overheid van een (andere) staat ingestelde (andere) centrale toezichthouder. Op de bankgarantie dient Nederlands recht van toepassing te zijn. Vooruitlopend op die bankgarantie zal in de gunningsfase van de inschrijvers een bereidstellingsverklaring worden gevraagd, waarmee – kort gezegd – de betreffende financiële instelling zich bereid verklaart de bankgarantie bij gunning te verstrekken.

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering:

De gegadigde dient te beschikken over, of dient te verklaren bij eventuele opdrachtverlening af te sluiten, een beroepsaansprakelijkheidsverzekering tegen beroepsrisico's waarmee de gegadigde per gebeurtenis voor minimaal € 2.500.000,- is verzekerd tegen wettelijke en beroepsaansprakelijkheid voor ten minste de duur van de onderhavige opdracht.

Minimumeis technische bekwaamheid

De gegadigde dient in het bezit te zijn van de volgende certificaten:

- Kwaliteitssysteem NEN-ISO 9001:2008 of vergelijkbaar;
- Veiligheidskwaliteitssysteem VCA** of vergelijkbaar;
- Asbest Procescertificaat SC-530 of vergelijkbaar; en
- Veilig en Milieukundig Slopen BRL SVMS-007 of vergelijkbaar.

Op verzoek dienen de bewijsstukken hiervan (kopie / scan van het certificaat) te worden aangeleverd.

De gegadigde dient minimaal te beschikken over de volgende referenties:

T1: een referentie die voldoet aan de volgende eisen:

- bouwkundige sloop van één of meerdere gebouwen in één opdracht met een omvang van tenminste 20.000 m2 bvo;
- opgeleverd in de periode vanaf 1 januari 2017;

T2: een referentie die voldoet aan de volgende eisen:

- asbestsanering van één of meerdere gebouwen in één opdracht met een omvang van tenminste 20.000 m2 bvo;
- opgeleverd in de periode vanaf 1 januari 2017;

T3: een referentie die voldoet aan de volgende eisen:

- chroom-6-sanering in één opdracht met een omvang (opdrachtwaarde) van tenminste € 100.000,-- excl. btw.;
- opgeleverd in de periode vanaf 1 januari 2017;

De gegadigde levert per referentie minimaal de in bijlage 3 genoemde informatie aan. Indien gegadigde bij het aantonen van de technische bekwaamheid gebruik maakt van een referentie die in (een andere) combinatie is uitgevoerd, wordt enkel het eigen aandeel in de totstandkoming van de referentie bij de beoordeling betrokken. Gegadigden dienen de eventuele verdeling daarom duidelijk in de aanmelding aan te geven.

NB1: De ingediende referentie(s) ten behoeve van de minimumeis technische bekwaamheid mag/mogen tevens gebruikt worden als referentie(s) bij de selectiecriteria.

NB2: Bovenstaande referenties mogen (deels) dezelfde zijn. In dit geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke eis een bepaalde referentie van toepassing is.

Minimumeis beroepsbevoegdheid

De gegadigde dient, indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist, ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel).

3.3 Selectiecriteria

Een gegadigde die een complete aanmelding heeft ingediend, op basis van de uitsluitingsgronden niet wordt uitgesloten en voldoet aan alle minimumeisen, kan voor inschrijving worden uitgenodigd. Een dergelijke gegadigde wordt een 'geschikte

gegadigde' genoemd. Indien het aantal geschikte gegadigden groter is dan vijf, zal een doorselectie plaatsvinden op basis van de volgende selectiecriteria:

#	Selectie criterium	Max. pnt.	Weging	Score
S1	Sloopwerkzaamheden	15	3	45
S2	Asbestsanering	15	2	30
S3	Chroom-6-sanering	15	1	15
TOTAAL				90

De criteria zijn onderstaand nader uitgewerkt, gevolgd door de beoordelingsmethode.

Ten behoeve van de beoordeling van selectiecriteria 1, 2 en 3 dient de aanmelding voorzien te zijn van één referentie per selectie criterium. De beschrijving van de referenties dient, naast de informatie met betrekking tot de selectiecriteria, de in bijlage 3 onder selectiecriteria vermelde informatie te bevatten.

3.3.1 Selectie criterium 1 – Sloopwerkzaamheden

Het is van belang dat de aannemer beschikt over passende kennis en ervaring met bouwkundige sloopwerkzaamheden in een technisch complexe omgeving, nabij gebouwen die in gebruik blijven. In dat kader is het ook van belang dat de werkzaamheden met minimale hinder worden uitgevoerd. Om deze kennis en ervaring aan te tonen wordt gevraagd naar een referentie. Geef ten behoeve van dit criterium aan in welke mate de referenties vergelijkbaar zijn met het onderhavige project. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen minimum-eisen**):

	Aspect	Max. pnt.	Weging	Score
a	Uitvoeren van werkzaamheden in een technisch complexe omgeving	3	2	6
b	Beperken van hinder op en rondom de projectlocatie	3	2	6
c	Omvang (m2 bvo sloopproject)	3	1	3
TOTAAL				15

De referentie wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de onderhavige opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

3.3.2 Selectie criterium 2 – Asbestsanering

Het is van belang dat de aannemer beschikt over passende kennis en ervaring met asbestsanering in een technisch complexe omgeving, nabij gebouwen die in gebruik blijven. In dat kader is het ook van belang dat de werkzaamheden met minimale hinder worden uitgevoerd. Om deze kennis en ervaring aan te tonen wordt gevraagd naar een referentie. Geef ten behoeve van dit criterium aan in welke mate de referenties vergelijkbaar zijn met het onderhavige project. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen minimum-eisen**):

	Aspect	Max. pnt.	Weging	Score
a	Uitvoeren van werkzaamheden in een technisch complexe omgeving	3	2	6
b	Beperken van hinder op en rondom de projectlocatie	3	2	6
c	Omvang (m2 bvo sloopproject)	3	1	3
TOTAAL				15

De referentie wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de onderhavige opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

3.3.3 Selectie criterium 3 – Chroom-6 sanering

Het is van belang dat de aannemer beschikt over passende kennis en ervaring met omvangrijke en complexe Chroom-6-saneringen. Om deze kennis en ervaring aan te tonen wordt gevraagd naar een referentie. Geef ten behoeve van dit criterium aan in welke mate de referenties vergelijkbaar zijn met het onderhavige project. Hierbij wordt gelet op de volgende aspecten inclusief weging (onderstaande aspecten zijn nadrukkelijk **geen minimumeisen**):

	Aspect	Max. pnt.	Weging	Score
a	Uitvoeren van werkzaamheden in een technisch complexe omgeving	3	2	6
b	Beperken van hinder op en rondom de projectlocatie	3	2	6
c	Omvang (opdrachtwaarde chroom-6-sanering)	3	1	3
TOTAAL				15

De referentie wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de onderhavige opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

3.4 Beoordeling selectiecriteria

Voor de beoordeling van aspecten a en b van selectiecriteria 1, 2 en 3 geldt de volgende beoordelingsmethode:

- De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk per aspect van een selectie criterium punten toe. Iedere gegadigde krijgt per aspect van een selectie criterium:
 - 0 punten: komt niet of nauwelijks overeen / sluit niet of nauwelijks aan;
 - 1 punt: komt in beperkte mate overeen / sluit in beperkte mate aan;
 - 2 punten: komt in grote mate overeen / sluit in grote mate aan;
 - 3 punten: komt (nagenoeg) geheel overeen / sluit (nagenoeg) geheel aan.

Voor aspect c geldt de volgende puntentoekenning

	Selectiecriteria 1 en 2 (m2 bvo)	Selectie criterium 3 (opdrachtwaarde / €)
0 punten	<0 ≤ 20.000	<0 ≤ 100.000
1 punt	>20.000 ≤ 30.000	>100.000 ≤ 200.000
2 punten	>30.000 ≤ 40.000	>200.000 ≤ 300.000
3 punten	>40.000	>300.000m2

De punten per aspect inclusief weging worden per selectie criterium opgeteld en vermenigvuldigd met de weging per criterium. De gescoorde punten worden per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor selectie. De vijf gegadigden met de hoogste beoordelingsscores worden uitgenodigd tot de gunningsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op de vijfde plaats, dan geven achtereenvolgens de scores op de criteria 1, 2 en 3 de doorslag. In het uiterste geval zal worden geloot.

4 Nadere bepalingen

artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

artikel 2 – instemming procedure

1. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
2. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbesteder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbesteder. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

artikel 3 – aanmelding

1. Gegadigden kunnen zich slechts eenmaal aanmelden, zelfstandig, als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinant) of als derde.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern / groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 14) is wel toegestaan.

artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data met betrekking tot de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen te wijzigen.

artikel 5 – beëindiging procedure

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen, op te schorten dan wel te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder gehouden te zijn eventuele kosten en / of gederfde winst zijdens inschrijver te vergoeden.
2. Als de aanbestedingsprocedure laattijdig wordt ingetrokken geldt het volgende. Wordt de aanbestedingsprocedure ingetrokken ná publicatie van de laatste nota van inlichtingen en voor aanmelding, geldt lid 1. Wordt de aanbestedingsprocedure ingetrokken ná aanmelding dan ontvangen alle gegadigden een vergoeding van € 1.000,-- excl. btw. Bepalingen omtrent het laattijdig intrekken van de aanbestedingsprocedure tijdens de gunningsfase zijn opgenomen in de gunningsleidraad, die bij aanvang van de gunningsfase wordt verstrekt aan de geselecteerde gegadigden.

artikel 6 – wijziging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld middels een nota van inlichtingen.

artikel 7 – geldigheid

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.

2. Het (deels) ontbreken van in te dienen gegevens ten behoeve van een selectiecriteria kan leiden tot een naar verhouding van die omissie proportionele reductie van de score voor het betreffende selectiecriteria, maar zal in dat geval niet leiden tot ongeldigheid van de aanmelding.
3. De aanbestedder is gerechtigd doch niet gehouden de ingediende gegevens op juistheid te controleren en opgegeven referenten te benaderen. De aanbestedder kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
4. De aanbestedder behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbestedder kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbestedder gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
5. De aanbestedder behoudt zich het recht voor een aanmelding, waaraan door de gegadigde één of meer voorwaarden zijn verbonden, ongeldig te verklaren.
6. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

artikel 8 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

artikel 9 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbestedder aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota('s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbestedder hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en zal dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdracht in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbestedder daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbestedder kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.

artikel 10 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie inzake de onderhavige aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbestedder besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

artikel 11 – vergoeding

1. In de selectiefase hebben gegadigden geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding.
2. In de gunningsfase hebben inschrijvers geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun inschrijving.
3. Voor wat betreft een vergoeding in geval van het laattijdig intrekken van de aanbestedingsprocedure, zie art. 5. Bij het laattijdig intrekken van de aanbestedingsprocedure is die bepaling van toepassing en niet artikel 11.

artikel 12 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven middels een variant of alternatieve inschrijving.

artikel 13 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt, in afwijking op artikel 3.33.1 van het ARW 2016, 90 dagen.

artikel 14 – samenwerkingsverband

1. Het vormen van nieuwe / andere voorgestelde samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbestede volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

artikel 15 – bezwaar selectiebeslissing

1. Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient de desbetreffende gegadigde binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Gelderland een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
2. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbestede verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Gelderland zal de aanbestede geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
3. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn van 20 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De aanbestede is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

artikel 16 – wachtkameroptie

1. Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, is de aanbestede gerechtigd, doch niet verplicht, de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de gunningsfase toe te laten.
2. Indien de aan de winnende inschrijver gegunde (eerste fase van de) opdracht om wat voor reden dan ook eindigt, is de aanbestede gerechtigd, doch niet verplicht, de (resterende) opdracht aan de in de gunningsfase als (steeds) opvolgend geëindigde inschrijver te gunnen.

Bijlage 1: Overzicht aanmelding

Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als (doorzoekbare) PDF. De vorm is daarbij vrij.

- Voorblad naar keuze.
 - Inhoudsopgave.
 - Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.
- A: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijk model, zie bijlage 2)
Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband en derden. Deel II D van de UEA hoeft niet ingevuld te worden.
- B: Kopie beroepsregister of handelsregister
Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten en derden (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- C: Referentie(s) 'technische bekwaamheid'
De beschrijving van de referenties voor de 'technische bekwaamheid' is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per referentie (exclusief beeldmateriaal). Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van iedere referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag in een eigen format / formulier.
- D: Selectiecriteria
De informatie ten behoeve van de selectiecriteria maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per selectie criterium (exclusief beeldmateriaal). Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van iedere gevraagde referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd bij het selectie criterium. Dat mag in een eigen format / formulier.

Bijlage 2: UEA (wettelijk model)

In deze bijlage bevindt zich het UEA ten behoeve van het project *Sloop en asbestsanering Westflank Radboudumc Nijmegen* inclusief toelichting.

Deze bijlage wordt tevens als los bestand in *.pdf formaat bij deze aanbestedingsleidraad gevoegd. Deze kan door de inschrijver / alle combinanten en derden digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

Naam project:	
Plaats project:	
Omvang (bvo)	m2
Opdrachtsom:	€ exclusief btw
Ontwerpperiode:	
Realisatieperiode:	
Naam opdrachtnemer:	
Naam opdrachtgever:	
Adres en contactgegevens opdrachtgever:	

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde zelf als opdrachtnemer bij de referentie¹: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

Typend beeldmateriaal (mag ook separaat meegeleverd worden):

¹ Bij uitvoering referentieproject door gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.